

Số: 3868/KH-UBND

Ba Ngòi, ngày 31 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Về việc tổ chức bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố, nhiệm kỳ 2026 - 2031
trên địa bàn phường Ba Ngòi

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10/11/2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Quyết định số 49/2026/QĐ-UBND ngày 29/6/2026 của UBND tỉnh về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Công văn số 8837/UBND-TH ngày 10/7/2026 của UBND tỉnh Khánh Hòa về thống nhất tổ chức bầu Trưởng thôn, Tổ trưởng Tổ dân phố trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Nghị quyết số 32/NQ-HĐND ngày 15/6/2026 của HĐND phường Ba Ngòi về việc sắp xếp các tổ dân phố trên địa bàn phường Ba Ngòi;

Căn cứ Quyết định số 346/QĐ-UBND ngày 31/7/2026 của UBND phường về việc rút ngắn nhiệm kỳ Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025 - 2030 trên địa bàn phường Ba Ngòi;

Căn cứ Quyết định số 1147 /QĐ-UBND ngày 31/7/2026 của UBND phường về việc tổ chức bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026 - 2031;

UBND phường Ba Ngòi xây dựng Kế hoạch tổ chức bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố, nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Việc tổ chức bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố phải thực sự dân chủ, tôn trọng, lắng nghe ý kiến của Nhân dân, bảo đảm quyền của Nhân dân được biết, tham gia ý kiến, quyết định, thực hiện và giám sát theo quy định. Qua đó lựa chọn những người có uy tín, đủ tiêu chuẩn, điều kiện để bầu giữ chức danh Tổ trưởng tổ dân phố. Nhằm tạo sự thống nhất trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo từ cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội từ phường đến từng tổ dân phố và Nhân dân.

2. Việc tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố đảm bảo đúng quy định của pháp luật, an toàn, tiết kiệm, thực sự là ngày hội của toàn dân và phát huy quyền làm chủ của Nhân dân.

3. Tổ trưởng tổ dân phố được bầu phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn nhằm phát huy vai trò người đại diện cho Nhân dân và có năng lực thực hiện các nhiệm vụ tại tổ dân phố.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, NHIỆM KỲ BẦU CỬ

1. Phạm vi áp dụng:

Thực hiện đồng loạt tại 12 tổ dân phố trên địa bàn phường Ba Ngòi.

2. Thời gian, địa điểm:

Tiến hành đồng loạt vào **Ngày Chủ nhật, ngày 23 tháng 8 năm 2026**, tại hội trường nhà văn hóa các tổ dân phố.

3. Đối tượng cử tri:

Đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện được cho các thành viên hộ gia đình; trường hợp hộ gia đình không có người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ thì đại diện hộ gia đình là người được các thành viên hộ gia đình thống nhất đề cử hoặc ủy nhiệm (*theo khoản 2 Điều 18 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở*).

4. Nhiệm kỳ:

Nhiệm kỳ người trúng cử giữ chức danh Tổ trưởng tổ dân phố là 05 năm (2026 - 2031)

III. TIÊU CHUẨN ĐỐI VỚI NHÂN SỰ GIỮ CHỨC DANH TỔ TRƯỞNG TỔ DÂN PHỐ

Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ, Hướng dẫn số 03-HD/BTCTW ngày 20/6/2026 của Ban Tổ chức Trung ương; Quyết định số 49/2026/QĐ-UBND ngày 29/6/2026 của UBND tỉnh Khánh Hòa; cụ thể:

1. Là công dân Việt Nam cư trú thường xuyên tại địa bàn phường, từ 21 tuổi trở lên, ưu tiên người trong độ tuổi lao động theo quy định. Có đủ sức khỏe, năng lực, tinh thần trách nhiệm để thực hiện nhiệm vụ được giao. Không quá 65 tuổi tại thời điểm được chỉ định, giới thiệu bầu, bổ nhiệm, phê chuẩn.

2. Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, gương mẫu; có uy tín trong cộng đồng dân cư; được Nhân dân tín nhiệm. Bản thân và gia đình gương mẫu về đạo đức, lối sống, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

3. Có năng lực lãnh đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ; có tinh thần trách nhiệm, khả năng đoàn kết, tập hợp, vận động Nhân dân; am hiểu tình hình địa bàn

dân cư; hiểu biết về công tác xây dựng Đảng; có khả năng tổ chức các hoạt động cộng đồng dân cư và xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh trên địa bàn.

4. Có trình độ văn hóa tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên. Khuyến khích lựa chọn người có trình độ chuyên môn từ Trung cấp trở lên phù hợp với yêu cầu hoạt động của thôn, tổ dân phố.

5. Có năng lực, kinh nghiệm và phương pháp vận động, tổ chức Nhân dân thực hiện tốt các công việc tự quản của cộng đồng dân cư và triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ do cấp ủy, chính quyền địa phương cấp xã giao; có khả năng hòa giải, xử lý tình huống phát sinh trong cộng đồng dân cư.

6. Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ; có khả năng lập kế hoạch, tổng hợp, thống kê, báo cáo và thực hiện các nhiệm vụ theo quy định.

7. Không trong thời gian bị xử lý kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang chấp hành bản án, quyết định của Tòa án.

8. Ưu tiên lựa chọn những đồng chí là đảng viên gương mẫu, có năng lực, uy tín để giới thiệu ứng cử nhằm nâng cao tỷ lệ Tổ trưởng tổ dân phố là đảng viên theo tinh thần của Chỉ thị số 14-CT/TU ngày 03/01/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Khánh Hòa.

IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN CÔNG TÁC BẦU CỬ TỔ TRƯỞNG TỔ DÂN PHỐ

1. Công tác chuẩn bị trước ngày bầu cử

1.1. Ban hành Quyết định và kế hoạch tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố *(theo điểm a khoản 1 Điều 6 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ)*.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành Quyết định tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố; chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường xây dựng kế hoạch, hướng dẫn nghiệp vụ và tổ chức triển khai kế hoạch chậm nhất 20 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố **(trước ngày 03/8/2026)**.

Quyết định phải được thông báo đến Nhân dân ở tổ dân phố, niêm yết tại nhà văn hóa, nhà sinh hoạt cộng đồng của tổ dân phố và thông báo trên hệ thống đài truyền thanh của phường chậm nhất 07 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư **(chậm nhất trước ngày 16/8/2026)**.

1.2. Thành lập Tổ bầu cử *(theo điểm b khoản 1 Điều 6 Nghị định số 59/2023/NĐCP ngày 14/8/2023 của Chính phủ)*.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành quyết định thành lập Tổ bầu cử chậm nhất 10 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Tổ

trưởng tổ dân phố sau khi thống nhất với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường (**Chậm nhất trước ngày 13/8/2026**).

Tổ bầu cử gồm: đại diện Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố làm Tổ trưởng; đại diện các tổ chức đoàn thể, chính trị - xã hội và đại diện hộ gia đình ở tổ dân phố (không phải là người ứng cử tổ trưởng tổ dân phố và người trong gia đình của những người ứng cử).

Lưu ý lựa chọn những người có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, được quần chúng tín nhiệm, hiểu biết pháp luật và có kinh nghiệm thực hiện công tác bầu cử. Quyết định phải được thông báo đến Nhân dân ở tổ dân phố, niêm yết tại nhà văn hóa, nhà sinh hoạt cộng đồng của tổ dân phố và thông báo trên hệ thống đài truyền thanh của phường chậm nhất 07 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư (**chậm nhất trước ngày 16/8/2026**).

1.3. Lập danh sách đại diện hộ gia đình

Danh sách hộ gia đình do Tổ trưởng tổ dân phố phối hợp Công an phường lập theo địa bàn tổ dân phố.

Danh sách hộ gia đình cần thể hiện nội dung đại diện hộ gia đình tham gia bầu Tổ trưởng tổ dân phố (theo khoản 2 Điều 18 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở).

Danh sách hộ gia đình được niêm yết tại nhà văn hóa, nhà sinh hoạt cộng đồng của tổ dân phố chậm nhất 07 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư (**chậm nhất trước ngày 16/8/2026**).

Tổng số hộ gia đình theo danh sách niêm yết là cơ sở để thống kê số hộ dân tham gia cuộc họp, bầu cử và tỷ lệ biểu quyết.

1.4. Lập danh sách những người ứng cử (theo khoản 2 Điều 6 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ).

- Bước 1: Trưởng ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố dự kiến danh sách người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố.

- Bước 2: Trưởng ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố báo cáo cấp ủy chi bộ tổ dân phố để thống nhất giới thiệu ít nhất 01 người ra ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố.

- Bước 3: Trưởng ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố sau khi có ý kiến của chi ủy chi bộ tổ dân phố để quyết định danh sách những người ứng cử (ít nhất 01 người).

Nội dung cuộc họp phải được lập thành biên bản theo (Mẫu số 05 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP) và gửi tới Ủy ban nhân dân phường chậm nhất 17 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư (**chậm nhất trước ngày 06/8/2026**).

1.5. Chuẩn bị địa điểm bầu cử

Trước ngày 22/8/2026, các tổ bầu cử hoàn thành việc trang trí các khu vực tổ chức bầu cử, chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất phục vụ cho công tác bầu cử và

phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan đảm bảo an ninh, trật tự, thông tin, tuyên truyền,...

2. Tiến hành bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố

Việc tổ chức bầu trưởng tổ dân phố thực hiện theo quy định tại Điều 3 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ, cụ thể:

2.1. Triệu tập và thông báo cuộc họp

- Tổ bầu cử triệu tập và chủ trì cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu tổ trưởng tổ dân phố. Thành phần tham dự cuộc họp được quy định tại khoản 1, 2 Điều 18 của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, gồm: Tổ trưởng tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố, đại diện các hộ gia đình trong tổ dân phố.

- Thông tin về cuộc họp phải được thông báo đến đại diện hộ gia đình ít nhất 02 ngày trước khi tổ chức cuộc họp bằng một hoặc nhiều hình thức: giấy mời, thông báo trực tiếp, hệ thống truyền thanh, điện thoại, ứng dụng mạng xã hội hợp pháp do tổ dân phố thống nhất thiết lập; đồng thời niêm yết công khai tại nhà văn hóa, nhà sinh hoạt cộng đồng hoặc điểm sinh hoạt cộng đồng của tổ dân phố.

- Tài liệu phục vụ cuộc họp gồm: quyết định tổ chức bầu cử; quyết định thành lập Tổ bầu cử; danh sách hộ gia đình; danh sách chính thức người ứng cử; tóm tắt tiểu sử, tiêu chuẩn, quá trình công tác của người ứng cử; phiếu bầu nếu thực hiện bỏ phiếu kín; biên bản cuộc họp; biên bản kiểm phiếu và các văn bản có liên quan.

2.2. Trình tự cuộc họp bầu tổ trưởng tổ dân phố

- Tổ trưởng Tổ bầu cử tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thông qua chương trình cuộc họp; giới thiệu người đề cuộc họp biểu quyết cử làm thư ký cuộc họp. Thư ký cuộc họp được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết đồng ý.

- Tổ trưởng Tổ bầu cử công bố các quyết định, văn bản liên quan; thông báo tổng số hộ gia đình trong tổ dân phố, số đại diện hộ gia đình có mặt, số đại diện hộ gia đình vắng mặt; nêu rõ điều kiện để người ứng cử trúng cử.

- Đại diện Ban Công tác Mặt trận tổ dân phố giới thiệu danh sách chính thức người ứng cử đã thống nhất với cấp ủy chi bộ tổ dân phố; trình bày tóm tắt tiêu chuẩn, tiểu sử, quá trình công tác của từng người ứng cử.

- Đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp thảo luận về danh sách người ứng cử. Trường hợp có người tự ứng cử hoặc được đề cử tại cuộc họp thì Tổ bầu cử ghi nhận, kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn; báo cáo cuộc họp xem xét theo quy định, bảo đảm không trái với tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định hiện hành.

- Cuộc họp quyết định hình thức biểu quyết bằng giơ tay hoặc bỏ phiếu kín. Hình thức được lựa chọn khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết đồng ý. Khuyến khích thực hiện bỏ phiếu kín để bảo đảm khách quan, dân chủ, minh bạch.

2.3. Trường hợp biểu quyết bằng giờ tay

- Tổ bầu cử hướng dẫn rõ nội dung biểu quyết đối với từng người ứng cử.
- Việc kiểm đếm kết quả biểu quyết được thực hiện ngay tại cuộc họp, công khai trước Nhân dân và ghi vào biên bản cuộc họp.
- Người được xác định trúng cử phải có trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố tán thành, không tính theo số người có mặt tại cuộc họp

2.4. Trường hợp bỏ phiếu kín

- Cuộc họp bầu Ban kiểm phiếu từ 03 đến 05 người, gồm Trưởng ban và các thành viên, do Tổ trưởng Tổ bầu cử đề xuất. Người ứng cử tổ trưởng tổ dân phố không được tham gia Ban kiểm phiếu.
- Ban kiểm phiếu được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết đồng ý.
- Ban kiểm phiếu hướng dẫn thể lệ, cách ghi phiếu, phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu. Trong quá trình kiểm phiếu, Ban kiểm phiếu mời 02 đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp chứng kiến việc kiểm phiếu.
- Biên bản kiểm phiếu lập theo Mẫu số 02 kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP, lập thành 03 bản, gửi kèm hồ sơ đến Ủy ban nhân dân phường, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và lưu tại tổ dân phố.
- Người được xác định trúng cử phải có trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố tán thành.

2.5. Công bố kết quả tại cuộc họp

- Người chủ trì cuộc họp công bố kết quả biểu quyết đối với từng nội dung biểu quyết và kết luận cuộc họp theo (*mẫu số 03 Nghị định 59/2023/NĐ-CP*) được quy định tại khoản 2 Điều 20 của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.
- Đồng thời người trúng cử ra mắt cuộc họp. Nếu không xác định được người trúng cử thì nêu rõ lý do không bầu được Tổ trưởng tổ dân phố trong biên bản cuộc họp để báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định việc tổ chức bầu lại.
- Ngay sau khi cuộc họp kết thúc, người chủ trì cuộc họp có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ cuộc họp, chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc họp, quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua theo (*mẫu số 03 Nghị định 59/2023/NĐ-CP*) phải được gửi đến Ủy ban nhân dân phường, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường theo quy định tại khoản 3 Điều 20 của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

2.6. Công nhận kết quả bầu tổ trưởng tổ dân phố (hướng 7 dẫn Điều 8 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ), cụ thể:

- Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc họp bầu cử, Tổ bầu cử hoàn thiện hồ sơ gửi Ủy ban nhân dân phường và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường (**chậm nhất ngày 28/8/2026**).

- Hồ sơ đề nghị công nhận kết quả bầu cử gồm:

- + Quyết định thành lập Tổ bầu cử;
- + Danh sách hộ gia đình tham gia bầu cử;
- + Danh sách chính thức người ứng cử;
- + Biên bản họp Ban Công tác Mặt trận về danh sách người ứng cử;
- + Biên bản cuộc họp cộng đồng dân cư;
- + Biên bản kiểm phiếu (nếu bầu bằng bỏ phiếu kín);
- + Quyết định của cộng đồng dân cư về kết quả bầu Tổ trưởng tổ dân phố;
- + Các tài liệu liên quan đến khiếu nại, kiến nghị, phản ánh nếu có.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua và hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân phường xem xét, ban hành quyết định công nhận người trúng cử tổ trưởng tổ dân phố hoặc quyết định bầu lại. Trường hợp không ban hành quyết định công nhận hoặc quyết định bầu lại thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- Tổ trưởng tổ dân phố chính thức hoạt động khi có quyết định công nhận của Ủy ban nhân dân phường.

- Sau khi có quyết định công nhận, Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo tổ chức bàn giao công việc, hồ sơ, tài liệu, tài sản, con dấu nếu có, các nhiệm vụ đang thực hiện giữa người tiền nhiệm hoặc người điều hành lâm thời với Tổ trưởng tổ dân phố mới được công nhận; thời gian bàn giao hoàn thành chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày ban hành quyết định công nhận.

2.7. Tổ chức bầu lại (hướng dẫn Điều 8 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ).

- Các trường hợp bầu lại Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định tổ chức bầu lại tổ trưởng tổ dân phố trong các trường hợp sau:

+ Không xác định được người trúng cử do không có người ứng cử đạt trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố tán thành.

+ Có vi phạm nghiêm trọng về trình tự, thủ tục bầu cử làm ảnh hưởng đến kết quả bầu cử.

+ Người được xác định trúng cử không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

+ Có khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được xác minh là có căn cứ và làm thay đổi kết quả bầu cử.

+ Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật hoặc do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường quyết định trên cơ sở bảo đảm dân chủ, khách quan, đúng quy định.

- Quy trình bầu lại

+ Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua, trường hợp không xác định được người trúng cử, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành quyết định bầu lại; nêu rõ lý do, thời gian, địa điểm, trách nhiệm của Tổ bầu cử và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

+ Trường hợp danh sách người ứng cử còn bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện thì tiếp tục sử dụng danh sách đã được giới thiệu. Trường hợp cần thay đổi, bổ sung nhân sự thì thực hiện lại quy trình giới thiệu nhân sự theo mục 5 của Hướng dẫn này.

+ Việc tổ chức bầu lại thực hiện theo trình tự, thủ tục như bầu lần đầu, bảo đảm công khai, minh bạch, chặt chẽ, đúng quy định.

+ Ngày bầu cử lại do Ủy ban nhân dân phường quyết định, nhưng chậm nhất không quá 15 ngày kể từ ngày tổ chức bầu cử lần đầu.

+ Trường hợp bầu lại vẫn không xác định được người trúng cử, Ủy ban nhân dân báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy đề lãnh đạo, chỉ đạo; đồng thời báo cáo Sở Nội vụ để theo dõi, hướng dẫn. Trong thời gian chưa bầu được tổ trưởng tổ dân phố, Ủy ban nhân dân thống nhất với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cử người điều hành lâm thời theo quy định.

Trong thời hạn 60 ngày kể từ ngày Ủy ban nhân dân quyết định cử Tổ trưởng tổ dân phố lâm thời phải tổ chức bầu cử tổ trưởng tổ dân phố mới.

V. TIẾN ĐỘ THỜI GIAN VÀ LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

(Có phụ lục kèm theo)

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND phường kính đề nghị Đảng ủy lãnh đạo Ủy ban MTTQVN phường phối hợp với UBND triển khai Kế hoạch bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường, có văn bản hướng dẫn cụ thể cho Ban Công tác Mặt trận tổ dân phố các bước tiến hành hiệp thương nhân sự, quy trình tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để Nhân dân bàn và quyết định, dự kiến tổ bầu cử, danh sách ứng cử viên, lý lịch ứng cử viên... và triển khai một số công việc có liên quan đến công tác bầu cử đúng Luật định, thời gian kế hoạch.

Chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội phối hợp chính quyền triển khai công tác bầu cử, vận động đoàn viên, hội viên và người dân trên địa bàn phường tham gia bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố đông đủ, đảm bảo người đại diện hộ gia đình tham dự bầu cử đạt tỷ lệ cao.

2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND phường tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026 - 2031 đúng quy định, lịch trình kế hoạch.

- Tham mưu thành lập Ban chỉ đạo bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố; tham mưu tổ chức họp BCD phân công nhiệm vụ cho các thành viên phụ trách từng địa bàn tổ dân phố.

- Tham mưu các quyết định liên quan đến công tác bầu cử. Thực hiện nghiệp vụ công tác bầu cử và báo cáo tổng kết công tác bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026 - 2031 về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) trước ngày **31/8/2026**.

- Phối hợp Văn phòng HĐND và UBND phường chuẩn bị các điều kiện phục vụ cho công tác bầu cử như: văn phòng phẩm, phiếu bầu, các loại biên bản, giấy mời cuộc họp cộng đồng dân cư... và các văn bản hướng dẫn bầu cử có liên quan để phát cho tổ bầu cử.

- Tham mưu UBND phường phối hợp với Ủy ban MTTQVN phường tổ chức triển khai, kiểm tra đôn đốc thực hiện kế hoạch bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố đúng trình tự các bước theo quy định và kế hoạch.

- Tổ chức tuyên truyền trực quan tại các tuyến đường chính, khu vực trung tâm, đông dân cư, trụ sở UBND phường, các thiết chế văn hóa và các điểm bầu cử, hướng dẫn tổ bầu cử trang trí tại địa điểm nơi tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư đúng hướng dẫn cấp trên.

- Phối hợp Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tham mưu dự trù kinh phí bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố.

3. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Chủ trì, phối hợp phòng Văn hóa - Xã hội lập dự trù kinh phí tham mưu Chủ tịch UBND phường phê duyệt. Hướng dẫn các Tổ bầu cử trong việc chi và quyết toán kinh phí theo quy định.

4. Giao Văn phòng HĐND và UBND phường

- Tham mưu UBND phường tiếp nhận, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo của cử tri liên quan công tác bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố, tham mưu cho Ban chỉ đạo bầu cử tổ dân phố giải quyết kịp thời đúng quy định pháp luật.

- Bố trí và phục vụ các cuộc họp, hội nghị triển khai, quán triệt công tác bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo quy định.

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện; tổng hợp báo cáo, tham mưu UBND phường báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

5. Giao Trung tâm Dịch vụ, sự nghiệp công

- Đẩy mạnh tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh phường về các quy định bầu cử (Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022; Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023; Kế hoạch của thành phố, phường về công tác bầu cử), thông báo ngày bầu cử và các văn bản liên quan đến công tác bầu cử.

- Tuyên truyền liên tục trên hệ thống truyền thanh phường về các quy định bầu cử, thông báo Ngày bầu cử và các văn bản liên quan đến công tác bầu cử.

6. Giao Trưởng Công an phường

- Xây dựng Kế hoạch bảo đảm an ninh, trật tự phục vụ công tác bầu cử; tổ chức lực lượng trực, bảo vệ, bảo đảm an toàn trong thời gian diễn ra cuộc họp bầu cử.

- Chủ động nắm tình hình, triển khai các biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự phục vụ công tác bầu cử; kịp thời báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo để chỉ đạo xử lý các tình huống phát sinh.

- Hoàn thành và gửi Kế hoạch, phương án phân công lực lượng trực về UBND phường trước ngày **19/8/2026**.

7. Giao BCH quân sự phường

- Phối hợp với Công an phường xây dựng và triển khai phương án bảo đảm an ninh, an toàn phục vụ công tác bầu cử; bố trí lực lượng trực sẵn sàng xử lý các tình huống phát sinh theo chức năng, nhiệm vụ.

- Phối hợp thực hiện công tác bảo vệ các địa điểm tổ chức bầu cử; duy trì chế độ trực nghiêm túc trong thời gian diễn ra cuộc họp bầu cử và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Chỉ đạo.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân phường xây dựng kế hoạch, hướng dẫn, giám sát việc tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

- Hướng dẫn Ban Công tác Mặt trận tổ dân phố thực hiện quy trình hiệp thương, giới thiệu danh sách người ứng cử; cử đại diện tham gia Tổ bầu cử theo quy định; phối hợp chuẩn bị cuộc họp cộng đồng dân cư, hướng dẫn Nhân dân thảo luận, biểu quyết, giám sát quá trình kiểm phiếu, lập biên bản; phối hợp với tổ trưởng tổ dân phố đương nhiệm hoặc người điều hành lâm thời, các tổ chức chính trị - xã hội ở tổ dân phố tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia đầy đủ, trách nhiệm.

- Tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia cuộc họp cộng đồng dân cư đầy đủ, trách nhiệm; phát huy quyền làm chủ của Nhân dân trong lựa chọn người có đủ tiêu chuẩn, uy tín làm tổ trưởng tổ dân phố.

- Giám sát quá trình bầu cử, việc công khai danh sách hộ gia đình, danh sách người ứng cử, kết quả bầu cử và việc giải quyết kiến nghị, phản ánh của Nhân dân.

9. Tổ trưởng tổ dân phố

- Kiểm tra, báo cáo địa điểm dự kiến nơi tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

- Rà soát nắm chắc hộ gia đình lập danh sách cử tri đại diện hộ gia đình gửi về UBND phường xem xét, xác nhận (danh sách cử tri được đánh máy, trên một mặt giấy A4) **trước ngày 10/8/2026**.

- Phối hợp các tổ chức Chi hội đoàn thể ở tổ dân phố tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ, văn bản có liên quan đến công tác bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố để nhân dân biết thực hiện.

- Phối hợp tăng cường công tác thông tin tuyên truyền và vận động người dân đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố đảm bảo đạt 100%.

10. Các Tổ bầu cử

- Phối hợp với tổ dân phố thực hiện các công tác phục vụ cho bầu cử.
- Thực hiện nghiêm yết Quyết định tổ chức bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố, Quyết định thành lập tổ bầu cử, danh sách đại diện hộ gia đình, danh sách trích ngang lý lịch, tiểu sử tóm tắt của người ứng cử tổ trưởng tổ dân phố, đưa giấy mời cho các hộ gia đình... đúng thời gian lịch trình kèm theo kế hoạch.
- Tổ chức trang trí, chuẩn bị trang thiết bị vật chất nơi tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư, nhận các văn bản, tài liệu, dụng cụ phục vụ cho công tác bầu cử.
- Thực hiện nghiệp vụ công tác bầu cử theo đúng quy trình (tại mục kế hoạch này) Điều 3 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định.
- Phối hợp với các đoàn thể, tổ dân phố vận động Nhân dân đi bầu cử đông đủ, đúng thời gian quy định.
- Hoàn tất các Biên bản và các giấy tờ liên quan đến công tác bầu cử gửi về UBND phường (thông qua Phòng Văn hóa - Xã hội) đúng thời gian lịch trình kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026 - 2031 của UBND phường Ba Ngòi.

(Kèm phụ lục tiến độ thực hiện và biểu mẫu phục vụ công tác bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường)

Nơi nhận: (VBĐT)

- Sở Nội vụ (b/c);
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- Thường trực UBND phường;
- BTT Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Các cơ quan tham mưu giúp việc Đảng ủy;
- Các Tổ chức CT-XH trên địa bàn phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;
- Phòng VH - XH;
- Trang Thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, HV.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Thị Ngọc Ánh

**TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN
BẦU CỬ TỔ TRƯỞNG TỔ DÂN PHỐ, NHIỆM KỲ 2026 - 2031**
(Kèm Kế hoạch số 3868/KH-UBND ngày 31/7/2026
của UBND phường Ba Ngòi)

TT	Nội dung các bước công việc	Phân công thực hiện	Thời gian hoàn thành
1.	Ban hành Kế hoạch; Quyết định tổ chức bầu cử; Quyết định thành lập BCD bầu cử.	Phòng Văn hóa - Xã hội	03/8/2026
2.	Họp BCD triển khai kế hoạch tổ chức thực hiện công tác bầu cử, hướng dẫn thực hiện công tác bầu cử	UBND và Thường trực UBMT phường	05/8/2026 - 08/8/2026
3.	Thông báo phân công nhiệm vụ cho từng thành viên BCD bầu cử	Phòng Văn hóa - Xã hội	
4.	Lập dự trù kinh phí phục vụ cho cuộc bầu cử	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Văn hóa - Xã hội	
5.	Tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố dự kiến danh sách người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố	Trưởng ban công tác Mặt trận	Theo lịch của UBMT.TQVN phường hoàn thành và gửi biên bản về UBND phường trước ngày 06/8/2026
6.	Trưởng ban công tác Mặt trận báo cáo cấp ủy chi bộ tổ dân phố thống nhất giới thiệu ít nhất 01 người ra ứng cử tổ trưởng tổ dân phố	Trưởng ban công tác Mặt trận	
7.	Tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố sau khi có ý kiến của chi ủy chi bộ tổ dân phố để quyết định danh sách chính thức những người ứng cử (ít nhất 01 người).	Trưởng ban công tác Mặt trận	
8.	Gửi biên bản cuộc họp BCTMT dự kiến danh sách người ứng cử tổ trưởng tổ dân phố về cho UBND phường	Trưởng ban công tác Mặt trận	06/8/2026

TT	Nội dung các bước công việc	Phân công thực hiện	Thời gian hoàn thành
9.	Gửi danh sách Tổ bầu cử (gồm tổ trưởng, thư ký và 05 thành viên) về UBND phường	Trưởng Ban công tác Mặt trận tổ dân phố	
10.	Gửi danh sách đại diện hộ gia đình, dự kiến địa điểm tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư về cho UBND phường để kiểm tra in ấn niêm yết tại các tổ	Tổ trưởng tổ dân phố (Công an phường phối hợp)	10/8/2026
11.	BCĐ bầu cử báo cáo danh sách chính thức những người ứng cử xin ý kiến BTV Đảng ủy	BCĐ bầu cử phường	07/8/2026
12.	Tuyên truyền bầu cử	Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Dịch vụ, sự nghiệp công	Liên tục từ ngày 03/8/2026 đến hết ngày 23/8/2026
13.	Ban hành Quyết định thành lập các Tổ bầu cử	Phòng Văn hóa - Xã hội;	12/8/2026
14.	Thông báo trên hệ thống đài truyền thanh và niêm yết các Quyết định tổ chức bầu tổ trưởng, Quyết định thành lập các tổ bầu cử và tại nhà sinh hoạt cộng đồng tổ dân phố	Trung tâm Dịch vụ, sự nghiệp công; Tổ bầu cử	15/8/2026
15.	Niem yết danh sách hộ gia đình tham gia bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố tại nhà sinh hoạt cộng đồng của tổ dân phố	Tổ bầu cử	15/8/2026
16.	Tiếp nhận và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo có liên quan công tác bầu cử	BCĐ bầu cử phường	Chậm nhất ngày 22/8/2026
17.	Tổ bầu cử họp phân công nhiệm vụ và nhận các tài liệu, văn phòng phẩm phục vụ bầu cử	Tổ bầu cử	17/8/2026
18.	Tổ bầu cử đưa giấy mời cho người dân đại diện hộ gia đình tham gia cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu cử	Tổ bầu cử	18/8/2026 - 20/8/2026
19.	Trang trí điểm tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu cử	Tổ bầu cử	Chậm nhất ngày 21/8/2026

TT	Nội dung các bước công việc	Phân công thực hiện	Thời gian hoàn thành
20.	BCĐ bầu cử tiến hành kiểm tra việc trang trí chuẩn bị các địa điểm bầu cử	BCĐ bầu cử phường Phòng Văn hóa - Xã hội	22/8/2026
21.	TỔ CHỨC CUỘC HỌP CỘNG ĐỒNG DÂN CỬ ĐỂ BẦU CỬ (Bắt đầu lúc 07 giờ 30 phút kết thúc không quá 15 giờ 00 phút)	Các Tổ bầu cử	23/8/2026
22.	Nộp bản Biên bản kiểm phiếu và biên Quyết định của cộng đồng dân cư (biên bản cuộc họp) đến UBND và Ủy ban MTTQVN phường	Tổ bầu cử	24/8/2026 - 25/8/2026
23.	Họp Ban chỉ đạo bầu cử phường, lập biên bản tổng kết cuộc bầu cử tổ dân phố	BCĐ bầu cử phường	Sau ngày 26/8/2026
24.	Tổ chức bầu cử lại (nếu có)	BCĐ bầu cử phường	Có lịch cụ thể
25.	Công bố kết quả bầu cử và ban hành Quyết định công nhận Tổ trưởng tổ dân phố.	UBND phường	28/8/2026
26.	Hoàn thiện hồ sơ, báo cáo UBND tỉnh, Sở Nội vụ tỉnh	Phòng Văn hóa - Xã hội	30/8/2026

UBND PHƯỜNG BA NGÒI
TỔ DÂN PHỐ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ba Ngòi, ngày tháng 8 năm 2026

GIẤY MỜI

Trân trọng kính mời ông (bà):

Về việc tham dự cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố
....., nhiệm kỳ 2026 - 2031.

1. Thời gian, địa điểm

a) Thời gian: vào lúc **7 giờ 00 phút, ngày 23 tháng 08 năm 2026** (ngày **Chủ nhật**).

b) Địa điểm: Hội trường tổ dân phố, phường Ba Ngòi.

2. Thành phần

a) Chủ trì: Tổ trưởng Tổ bầu cử tổ dân phố

b) Đại biểu tham dự:

- Tổ trưởng tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố, đại diện các hộ gia đình trong tổ dân phố.

3. Nội dung:

Tham dự cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố
....., nhiệm kỳ 2026 - 2031.

4. Đầu mối liên hệ thông tin về cuộc họp: ông/bà..... -Tổ bầu cử tổ dân phố

5. Các tài liệu phục vụ cuộc họp (nếu có).

Tổ dân phố đề nghị ông (bà) bố trí thời gian tham gia đầy đủ, đúng thành phần./.

TM.TỔ BẦU CỬ
TỔ TRƯỞNG
(Ký, ghi rõ họ tên)

UBND PHƯỜNG BA NGÒI
TỔ DÂN PHỐ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ba Ngòi, ngày tháng 8 năm 2026

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU
Về việc bầu Tổ trưởng tổ dân phốnhiệm kỳ 2026 - 2031

Hôm nay, vào hồi giờ phút,.... ngày 23 tháng 8 năm 2026, tại tổ dân phố, phường Ba Ngòi tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư về việc bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Ban kiểm phiếu gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Ông (bà) Tổ trưởng
2. Ông (bà) Thành viên
3. Ông (bà) Thành viên
4. Ông (bà) Thành viên
5. Ông (bà) Thành viên

Đại diện hộ gia đình chứng kiến việc kiểm phiếu gồm:

1. Ông (bà)
2. Ông (bà)

Kết quả kiểm phiếu như sau:

- Tổng số đại diện hộ gia đình trong toàn tổ dân phố:
- Số đại diện hộ gia đình có mặt tham gia bỏ phiếu:, chiếm tỷ lệ%
- Số hộ gia đình không có người đại diện tham dự:, chiếm tỷ lệ%
- Số phiếu phát ra: phiếu
- Số phiếu thu về: phiếu
- Số phiếu hợp lệ: phiếu
- Số phiếu không hợp lệ: phiếu

Kết quả cụ thể:

- (1)
- (2)

Biên bản kiểm phiếu lập thành 03 bản, có chữ ký của các thành viên Tổ kiểm phiếu và 02 người chứng kiến việc kiểm phiếu.

TRƯỞNG BAN KIỂM PHIẾU
(Ký và ghi rõ họ tên)

CÁC THÀNH VIÊN BAN KIỂM PHIẾU
(Ký và ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH CHỨNG KIẾN
(Ký và ghi rõ họ tên)

UBND PHƯỜNG BA NGÒI
TỔ DÂN PHỐ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ba Ngòi, ngày tháng 8 năm 2026

BIÊN BẢN CUỘC HỌP CỦA CỘNG ĐỒNG DÂN CƯ
Về việc bầu Tổ trưởng tổ dân phố, nhiệm kỳ 2026 – 2031

Hôm nay, vào hồi.... giờ phút, ngày 23 tháng 8 năm 2026, tại tổ dân phốtổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư về việc bầu Tổ trưởng tổ dân phốnhiệm kỳ 2026 - 2031.

I. Thành phần tham dự

1. Chủ trì: Ông (bà) Chức vụ:
2. Thư ký: Ông (bà) Chức vụ:
3. Thành phần tham dự:
-
-
- Số hộ gia đình có đại diện tham dự cuộc họp:
- Số hộ gia đình không có người đại diện tham dự:

II. Nội dung cuộc họp

1.
2.
-

III. Ý kiến phát biểu, thảo luận

1.
2.
-

IV. Kết quả biểu quyết

1. Đối với hình thức biểu quyết bằng giờ tay

- Tổng số hộ gia đình trong thôn, tổ dân phố
- Số đại diện hộ gia đình có mặt tham gia biểu quyết:....., chiếm tỷ lệ%
- Số hộ gia đình không có người đại diện tham gia biểu quyết:....., chiếm tỷ lệ%

- Kết quả biểu quyết như sau:.....
- (1)
- (2)

2. Đối với hình thức biểu quyết bỏ phiếu kín

- Tổng số hộ gia đình trong thôn, tổ dân phố
- Số đại diện hộ gia đình có mặt tham gia biểu quyết:....., chiếm tỷ lệ%
- Số hộ gia đình không có người đại diện tham gia biểu quyết:....., chiếm tỷ lệ%
- Số phiếu phát ra: phiếu
- Số phiếu thu về: phiếu
- Số phiếu hợp lệ: phiếu
- Số phiếu không hợp lệ: phiếu

Kết quả biểu quyết như sau:

- (1)
- (2)

3. Đối với hình thức biểu quyết trực tuyến

- Tổng số hộ gia đình trong tổ dân phố
- Tổng số đại diện hộ gia đình của tổ dân phố biểu quyết đồng ý lựa chọn hình thức biểu quyết trực tuyến (đạt tỷ lệ%) so với tổng số đại diện hộ gia đình tham gia lựa chọn hình thức biểu quyết trực tuyến.
- Số hộ gia đình có đại diện tham gia biểu quyết trực tuyến:, chiếm tỷ lệ%
- Số hộ gia đình không có đại diện tham gia biểu quyết trực tuyến:....., chiếm tỷ lệ ..%
- Kết quả biểu quyết cụ thể như sau:

- (1)
- (2)

V. Kết luận cuộc họp

Các nội dung cộng đồng dân cư quyết định

Cuộc họp kết thúc vào lúc giờ ngày 23 tháng 8 năm 2026, Biên bản cuộc của cộng đồng dân cư được lập thành 03 bản có giá trị pháp lý như nhau./.

THƯ KÝ
(Ký, ghi rõ họ tên)

CHỦ TRÌ CUỘC HỌP
(Ký, ghi rõ họ tên)

UBND PHƯỜNG BA NGÔI
TỔ DÂN PHỐ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN CUỘC HỌP
Dự kiến danh sách người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố
(Nhiệm kỳ 2026 - 2031)

Hôm nay, vào hồi giờ phút,...ngày ... tháng ... năm 2026, tại tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phốtiến hành cuộc họp dự kiến danh sách người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố để đưa ra cuộc họp của cộng đồng dân cư bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ nhiệm kỳ 2026 - 2031.

1. Thành phần cuộc họp

- Chủ trì: Ông (bà) Chức vụ:
- Thành phần tham dự:
- Số người có mặt: người, vắng: có lý do.

2. Nội dung cuộc họp

- Ông (bà)..... Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố công bố danh sách những người được Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố và đại diện hộ gia đình giới thiệu, người tự ứng cử (nếu có) Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026 - 2031.
- Căn cứ tiêu chuẩn Tổ trưởng tổ dân phố và điều kiện ứng cử theo quy định, quy chế tổ chức và hoạt động của tổ dân phố; cuộc họp thảo luận, nhận xét và ấn định danh sách dự kiến những người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố để hộ gia đình của tổ dân phốbầu (có danh sách trích ngang kèm theo).

1. Ông (bà)
2. Ông (bà)

Cuộc họp kết thúc vào lúc giờ ngày tháng....năm 2026, nội dung cuộc họp đã được lập thành 03 bản có giá trị pháp lý như nhau./.

THỦ KÝ
(Ký, ghi rõ họ tên)

CHỦ TRÌ
(Ký, ghi rõ họ tên)